



ИРБИТСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
Управление образования
Ирбитского муниципального образования
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.04.2014 № 3-ПУ
г. Ирбит

*Об утверждении
Положения о порядке обеспечения учебниками и учебными пособиями
муниципальных общеобразовательных организаций Ирбитского
муниципального образования*

В целях определения учета фондов учебников и учебных пособий и механизма обеспечения учебниками и учебными пособиями общеобразовательных организаций Ирбитского муниципального образования

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о порядке обеспечения учебниками и учебными пособиями муниципальных общеобразовательных организаций Ирбитского муниципального образования (прилагается).
2. Контроль за исполнением Постановления возлагаю на директора МКУ «Центр развития образования» Казакова А.М.

Начальник
Управления образования

Н.В.Черемисина

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке обеспечения учебниками и учебными пособиями муниципальных
общеобразовательных организаций Ирбитского муниципального
образования

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Свердловской области от 15 июля 2013 г. N 78-ОЗ "Об образовании в Свердловской области", Приказом Минкультуры Российской Федерации от 08.10.2012 № 1077 "Об утверждении Порядка учета документов, входящих в состав библиотечного фонда", Федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организации.

1.2. Данное Положение определяет учет фондов учебников и учебных пособий и механизм обеспечения учебниками и учебными пособиями общеобразовательных организаций Ирбитского муниципального образования.

1.3. В общеобразовательных организациях Ирбитского муниципального образования в полном объеме бесплатными учебниками и учебными пособиями по обязательным для изучения предметам обеспечиваются все обучающиеся.

1.4. Обеспечение обучающихся общеобразовательных организаций Ирбитского муниципального образования осуществляется за счет имеющихся в фонде школьной библиотеки учебников и учебных пособий, за счет перераспределения учебников и учебных пособий, имеющихся в муниципальном обменном фонде, а также приобретения учебников и учебных пособий за счет средств: федерального, областного и местного бюджета.

1.5. Ответственность за обеспечение обучающихся учебниками и учебными пособиями несет руководитель общеобразовательной организации Ирбитского муниципального образования.

2. Учет фондов учебников и учебных пособий общеобразовательных организаций Ирбитского муниципального образования

2.1. Каждая общеобразовательная организация формирует библиотечный фонд учебной литературы, осуществляет учет учебников и учебных пособий, входящих в данный фонд, обеспечивает их сохранность и несет за них материальную ответственность.

2.2. Учету подлежат все виды учебной литературы, включенные в библиотечный фонд.

2.3. Учет библиотечных фондов учебников и учебных пособий отражает поступление учебников и учебных пособий, их выбытие, величину всего фонда учебников и учебных пособий и служит основой для обеспечения сохранности фонда учебников и учебных пособий, правильного его формирования и использования, контроля за наличием и движением учебников и учебных пособий.

2.4. Учет библиотечных фондов учебников и учебных пособий осуществляется на основании следующих документов: «Книга суммарного учета», «Картотека учета учебников», «Тетрадь учета учебных материалов временного характера».

2.5. Суммарный учет всех видов документов, поступающих или выбывающих из фонда библиотеки общеобразовательной организации, осуществляется «Книгой суммарного учета» школьных учебников и учебных пособий. «Книга суммарного учета» является документом финансовой отчетности и служит основанием для контроля за состоянием и движением учебного фонда.

2.7. Индивидуальный учет каждого экземпляра библиотечного фонда учебников осуществляет «Картотека учета учебников». При поступлении учебника в библиотеку в картотеке учета учебников заводится карточка с библиографическим описанием издания, сведениями о количестве поступивших учебников и указанием их цены. При неоднократном поступлении одного издания учебника или при поступлении стереотипного издания данные заносятся в единую карточку.

2.8. Учет учебных пособий одноразового использования (рабочие тетради, дидактические материалы, прописи и т.д.) осуществляет «Тетрадь учета учебных материалов временного характера».

2.9. Библиотечный фонд учебников учитывается и хранится отдельно от библиотечного фонда библиотеки общеобразовательной организации.

3. Механизм обеспечения учебниками и учебными пособиями общеобразовательных организаций Ирбитского муниципального образования

3.1. Систему органов, взаимодействующих между собой в целях обеспечения общеобразовательных организаций учебниками и учебными пособиями, составляют Управление образования Ирбитского муниципального образования, МКУ «Центр развития образования», общеобразовательные организации.

3.2. Управление образования Ирбитского муниципального образования:

3.2.1. Предусматривает в местном бюджете средства на приобретение учебников и учебных пособий для муниципальных общеобразовательных организаций.

3.2.2. Обеспечивает своевременное финансирование выполнения заказов общеобразовательных организаций на учебники и учебные пособия.

3.2.3. Осуществляет контроль за целевым расходованием муниципальных средств, выделенных на приобретение учебников и учебных пособий.

3.3. МКУ «Центр развития образования»:

3.3.1. Анализирует обеспеченность общеобразовательных организаций Ирбитского муниципального образования учебниками и учебными пособиями, представляет информацию в Министерство общего и профессионального образования Свердловской области.

3.3.2. Доводит до сведения участников образовательного процесса порядок обеспечения общеобразовательных организаций Ирбитского муниципального образования учебниками и учебными пособиями.

3.3.3. Доводит до сведения общеобразовательных организаций Ирбитского муниципального образования федеральный перечень учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями.

3.3.4. На основе данных анализа учебных фондов школьных библиотек формирует муниципальный обменный фонд учебников и учебных пособий, доводит его до общеобразовательных организаций Ирбитского муниципального образования.

3.3.5. Ежегодно формирует и утверждает сводный заказ на приобретение учебников и учебных пособий за счет средств федерального, областного, местного бюджета для общеобразовательных организаций Ирбитского муниципального образования.

3.3.6. Осуществляет закупку учебников и учебных пособий по заказам общеобразовательных организаций Ирбитского муниципального образования.

3.3.7. Распределяет учебники и учебные пособия, приобретенные за счет бюджетных средств, и перераспределяет учебники и учебные пособия из муниципального обменного фонда по общеобразовательным организациям Ирбитского муниципального образования.

3.3.8. Организует телефонной «горячей линии» для приема обращений граждан по вопросам обеспечения учебной литературой.

3.2. Общеобразовательные организации Ирбитского муниципального образования:

3.2.1. Разрабатывают и утверждают нормативные документы, регламентирующие деятельность общеобразовательной организации по обеспечению обучающихся учебной литературой, в том числе за счет средств субвенций местным бюджетам.

3.2.2. Ежегодно руководители общеобразовательных организаций распределяют функциональные обязанности работников общеобразовательной организации по организации работы по учебному книгообеспечению.

3.2.3. Руководители общеобразовательных организаций утверждают список учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников для использования в предстоящем учебном году.

3.2.4. Определяют выбор учебных программ и учебно-методической литературы для организации образовательного процесса в соответствии с образовательной программой, учебным планом общеобразовательной организации и утвержденным списком учебников общеобразовательной организации в предстоящем учебном году.

3.2.5. Формируют заказ на учебники и учебные пособия и направляют его в МКУ «Центр развития образования».

3.2.6. Принимают учебники и учебные пособия, ведут учет поступающей литературы.

3.2.7. Информировать обучающихся, их родителей, общественность о списке учебной литературы, входящей в комплект для обучения в данном классе, о наличии их в школьном библиотечном фонде на родительских собраниях, через сайт организации и информационный стенд в организации.

3.2.8. Обеспечивают сохранность учебной литературы, выданной учащимся, через: разработку и исполнение Правил пользования учебниками из фонда библиотеки общеобразовательной организации с определением мер ответственности за утерю или порчу учебников;

3.2.9. Ежегодно проводят инвентаризацию библиотечного фонда учебной литературы, результаты инвентаризации предоставляются общеобразовательными организациями в МКУ «Центр развития образования» в электронном виде не позднее 1 октября текущего года.

4. Финансирование

4.1. Пополнение библиотечного фонда общеобразовательной организации учебниками и учебными пособиями осуществляется за счет средств: федерального, областного и местного бюджета.