



КонсультантПлюс

Постановление Правительства Свердловской области от
03.08.2017 N 558-ПП
(ред. от 30.12.2020)

"О мерах по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей в Свердловской области"
(вместе с "Порядком организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей, проживающих в Свердловской области (за исключением организации отдыха детей в каникулярное время)", "Порядком организации отдыха и оздоровления отдельных категорий детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, проживающих в Свердловской области", "Порядком индексации средней стоимости путевок в организации отдыха детей и их оздоровления в Свердловской области", "Порядком предоставления из областного бюджета субсидий организациям, принимающим участие в организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей, расположенным на территории Свердловской области")

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

www.consultant.ru

Дата сохранения: 09.02.2021

ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 3 августа 2017 г. N 558-ПП

О МЕРАХ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ОБЕСПЕЧЕНИЮ ОТДЫХА И ОЗДОРОВЛЕНИЯ ДЕТЕЙ В СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Список изменяющих документов

(в ред. Постановлений Правительства Свердловской области
от 04.07.2018 N 423-ПП, от 21.02.2019 N 99-ПП, от 29.08.2019 N 544-ПП,
от 26.02.2020 N 100-ПП, от 18.06.2020 N 419-ПП, от 20.08.2020 N 568-ПП,
от 30.12.2020 N 1014-ПП)

В соответствии с [Законом](#) Свердловской области от 15 июня 2011 года N 38-ОЗ "Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей в Свердловской области" Правительство Свердловской области постановляет:

1. Утвердить:

- 1) [Порядок](#) организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей, проживающих в Свердловской области (за исключением организации отдыха детей в каникулярное время) (прилагается);
- 2) [Порядок](#) организации отдыха и оздоровления отдельных категорий детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, проживающих в Свердловской области (прилагается);
- 3) среднюю [стоимость](#) путевок в организации отдыха детей и их оздоровления в Свердловской области (прилагается);
- 4) [Порядок](#) индексации средней стоимости путевок в организации отдыха детей и их оздоровления в Свердловской области (прилагается);
- 5) [Порядок](#) предоставления из областного бюджета субсидий организациям, принимающим участие в организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей, расположенным на территории Свердловской области (прилагается).

2 - 3. Утратили силу. - [Постановление](#) Правительства Свердловской области от 20.08.2020 N 568-ПП.

4. Определить:

- 1) Министерство образования и молодежной политики Свердловской области уполномоченным исполнительным органом государственной власти Свердловской области:
(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 29.08.2019 N 544-ПП)

в сфере организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей, проживающих в Свердловской области;

по формированию, ведению и размещению на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" реестра организаций отдыха детей и их оздоровления, расположенных на территории Свердловской области;
(в ред. Постановлений Правительства Свердловской области от 04.07.2018 N 423-ПП, от 29.08.2019 N 544-ПП)

- 2) Министерство социальной политики Свердловской области уполномоченным исполнительным органом государственной власти Свердловской области в сфере организации и обеспечения отдыха и оздоровления отдельных категорий детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, проживающих на

территории Свердловской области.

5. Министерству образования и молодежной политики Свердловской области во взаимодействии с органами местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, обеспечить организацию отдыха детей в каникулярный период.
(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 29.08.2019 N 544-ПП)

6. Управляющим управленческими округами Свердловской области осуществлять взаимодействие с органами местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, по вопросам организации отдыха детей в Свердловской области в каникулярный период.

7. Рекомендовать Свердловскому территориальному отделу Роспотребнадзора по железнодорожному транспорту обеспечить осуществление государственного санитарно-эпидемиологического надзора при перевозке организованных детских групп к местам отдыха и обратно железнодорожным транспортом.

8. Рекомендовать Главному управлению Министерства внутренних дел Российской Федерации по Свердловской области:

1) принять меры по обеспечению безопасности детей в период проведения детской оздоровительной кампании, в том числе по контролю за организацией охраны объектов организаций отдыха детей и их оздоровления;

2) обеспечить совместно с Министерством транспорта и связи Свердловской области сопровождение и безопасность при проезде организованных групп детей к местам отдыха и обратно без взимания платы с владельцев организаций отдыха детей и их оздоровления;

3) осуществлять профилактические меры по предупреждению правонарушений несовершеннолетних, детского дорожно-транспортного травматизма;

4) обеспечить контроль за несовершеннолетними группы социального риска, состоящими на учете в подразделениях по делам несовершеннолетних органов внутренних дел, содействовать организации их отдыха.

9. Министерству образования и молодежной политики Свердловской области, Министерству физической культуры и спорта Свердловской области обеспечить исполнение пункта 3.2 Соглашения о намерениях по безвозмездной передаче имущественных комплексов оздоровительных лагерей "Зеленый мыс" и "Таватуй" в государственную собственность Свердловской области и предоставлении путевок в детские оздоровительные лагеря "Зеленый мыс" и "Таватуй" для детей работников открытого акционерного общества "Уральский электрохимический комбинат", организаций государственной корпорации "Росатом", расположенных в Новоуральском городском округе Свердловской области, заключенного между Правительством Свердловской области, открытым акционерным обществом "Уральский электрохимический комбинат" и Первичной профсоюзной организацией "Объединенный комитет профсоюза N 123 Уральского электрохимического комбината Российского профсоюза работников атомной энергетики и промышленности", от 03.10.2012 N 59 (далее - Соглашение).
(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 29.08.2019 N 544-ПП)

10. Установить родительскую плату за путевки детям, предоставляемые в соответствии с пунктом 3.2 Соглашения, в размере 20 процентов от средней стоимости путевок в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей круглогодичного действия.

11. Рекомендовать владельцам (собственникам) организаций отдыха детей и их оздоровления:

1) обратить внимание при проведении детской оздоровительной кампании на финансовое обеспечение мероприятий по отдыху и оздоровлению детей, сохранение и развитие инфраструктуры детского отдыха, обеспеченность организаций отдыха детей и их оздоровления педагогическими и медицинскими кадрами, организацию питания, соблюдение требований санитарного законодательства,

обеспечение безопасности детей во время их нахождения в организациях отдыха детей и их оздоровления и при перевозке детей к местам отдыха и обратно, а также во время проведения экскурсионных мероприятий и купания детей;

2) установить заработную плату педагогическим работникам организаций отдыха детей и их оздоровления на уровне средней заработной платы педагогических работников организаций дополнительного образования;

3) обеспечить проведение акарицидной обработки, энтомологического контроля территорий загородных организаций отдыха детей и их оздоровления и прилегающих к ним зон, а также обеспечить организации отдыха детей и их оздоровления пищевой аскорбиновой кислотой и дезинфекционными средствами;

4) обеспечить проведение бактериологического, паразитологического и вирусологического обследования персонала, направляемого для работы в организации отдыха детей и их оздоровления;

5) обеспечить проведение в организациях отдыха детей и их оздоровления лабораторных исследований качества питьевой воды, воды водоемов и бассейнов, а также пищи на микробиологические показатели;

6) предусматривать при проведении ремонтно-строительных работ в организациях отдыха детей и их оздоровления мероприятия по созданию безбарьерной среды для детей всех групп здоровья;

7) обеспечить оснащение медицинских пунктов организаций отдыха детей и их оздоровления в соответствии с [Порядком](#) оказания медицинской помощи несовершеннолетним в период оздоровления и организованного отдыха, утвержденным Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 13.06.2018 N 327н "Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним в период оздоровления и организованного отдыха";

(подп. 7 в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 29.08.2019 N 544-ПП)

8) организовывать при проведении детской оздоровительной кампании тематическую смену "Профсоюз", а также мероприятия, направленные на профессиональную ориентацию детей;

9) оперативно информировать Министерство образования и молодежной политики Свердловской области и межведомственную комиссию Свердловской области по вопросам организации отдыха и оздоровления детей о намерениях по перепрофилированию, продаже, закрытию организаций отдыха детей и их оздоровления;

(в ред. Постановлений Правительства Свердловской области от 29.08.2019 [N 544-ПП](#), от 20.08.2020 [N 568-ПП](#))

10) представлять списки педагогического, медицинского и обслуживающего персонала, задействованного в работе организаций отдыха детей и их оздоровления, в Информационный центр Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Свердловской области для проверки на наличие (отсутствие) судимости и (или) факта уголовного преследования либо прекращения уголовного преследования.

12. Руководителям исполнительных органов государственной власти Свердловской области:

1) обеспечить в пределах своей компетенции отдых и оздоровление детей школьного возраста, а также детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, за счет различных источников финансирования;

2) представлять в срок до 01 января года, следующего за отчетным годом, информацию об итогах прошедшей детской оздоровительной кампании в Министерство образования и молодежной политики Свердловской области и межведомственную комиссию Свердловской области по вопросам организации отдыха и оздоровления детей;

(в ред. Постановлений Правительства Свердловской области от 29.08.2019 [N 544-ПП](#), от 20.08.2020 [N 568-ПП](#))

3) обеспечить в пределах своей компетенции предоставление детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, путевок в организации отдыха детей и их оздоровления (в санаторно-курортные организации - при наличии медицинских показаний), подведомственные соответственно исполнительным органам государственной власти Свердловской области и органам местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, в первоочередном порядке, а также оплату проезда к месту лечения (отдыха) и обратно.

13. Управляющим управленческими округами Свердловской области представлять в срок до 01 января года, следующего за отчетным годом, информацию об итогах прошедшей детской оздоровительной кампании в Министерство образования и молодежной политики Свердловской области и межведомственную комиссию Свердловской области по вопросам организации отдыха и оздоровления детей.

(в ред. Постановлений Правительства Свердловской области от 29.08.2019 N 544-ПП, от 20.08.2020 N 568-ПП)

14. Рекомендовать главам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области:

1) принять меры по недопущению перепрофилирования организаций отдыха детей и их оздоровления всех организационно-правовых форм и форм собственности, обеспечить сохранность и развитие материальной базы муниципальных организаций отдыха детей и их оздоровления;

2) обеспечить вовлечение детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, в том числе детей-инвалидов, в программы организованного отдыха и оздоровления детей;

3) уделить особое внимание профилактике безнадзорности и беспризорности, осуществляя целенаправленную работу с детьми, состоящими на учете в комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав, подразделениях по делам несовершеннолетних органов внутренних дел, во время проведения мероприятий по отдыху и оздоровлению детей;

4) обеспечить предоставление детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, путевок в организации отдыха детей и их оздоровления (в санаторно-курортные организации - при наличии медицинских показаний) в первоочередном порядке, а также оплату проезда к месту лечения (отдыха) и обратно;

5) ежегодно предусматривать в местных бюджетах средства на организацию отдыха детей в каникулярное время в объеме, не меньшем выделенного на эти цели объема средств в предыдущем финансовом году;

6) обеспечить отдых и оздоровление за счет различных источников финансирования не менее 80 процентов детей школьного возраста, подлежащих оздоровлению;

7) обеспечить охват детей загородным оздоровительным отдыхом в соответствии с Концепцией развития отдыха и оздоровления детей в Свердловской области до 2020 года, утвержденной Постановлением Правительства Свердловской области от 21.12.2012 N 1484-ПП "О Концепции развития отдыха и оздоровления детей в Свердловской области до 2020 года";

8) обеспечить подготовку к летнему сезону муниципальных организаций отдыха детей и их оздоровления, обратить особое внимание на качество питьевой воды, соответствие санитарно-эпидемиологическим требованиям материально-технической базы пищеблоков и медицинских блоков, целостность ограждений по периметру территории;

9) обеспечить проведение акарицидной обработки, энтомологического контроля территорий муниципальных загородных организаций отдыха детей и их оздоровления и прилегающих к ним зон, а также обеспечить муниципальные загородные организации отдыха детей и их оздоровления пищевой аскорбиновой кислотой и дезинфекционными средствами;

10) обеспечить проведение бактериологического, паразитологического и вирусологического обследования персонала, направляемого для работы в муниципальные организации отдыха детей и их оздоровления;

11) обеспечить проведение в муниципальных организациях отдыха детей и их оздоровления лабораторных исследований качества питьевой воды, воды водоемов и бассейнов, а также пищи на микробиологические показатели;

12) организовать восстановление покрытия автомобильных дорог общего пользования муниципального значения, по которым осуществляется подвоз детей к муниципальным организациям отдыха детей и их оздоровления;

13) организовать взаимодействие с территориальными исполнительными органами государственной власти Свердловской области - управлениями социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области по осуществлению мониторинга организации отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;

14) установить заработную плату педагогическому персоналу организаций отдыха детей и их оздоровления на уровне средней заработной платы педагогических работников муниципальных образовательных организаций дополнительного образования;

15) обеспечить приобретение путевок в санаторно-курортные организации, расположенные на побережье Черного моря, в рамках проекта "Поезд здоровья" за счет части средств, предусмотренных на организацию отдыха и оздоровления детей в условиях санаторно-курортных организаций (санаториев и санаторных оздоровительных лагерей круглогодичного действия);

16) обеспечить за счет средств местных бюджетов охрану муниципальных организаций отдыха детей и их оздоровления силами сотрудников частных охранных организаций;

17) обеспечить муниципальные организации отдыха детей и их оздоровления кнопками тревожной сигнализации с выводом на пульт централизованной охраны филиалов федерального государственного казенного учреждения "Управление вневедомственной охраны Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Свердловской области", системами внутреннего и наружного видеонаблюдения с повышенной разрешающей способностью;

18) включить сотрудников органов внутренних дел в состав комиссий по приемке муниципальных организаций отдыха детей и их оздоровления;

19) обеспечить представление в Министерство образования и молодежной политики Свердловской области ежегодно, не позднее 01 марта, сведений о муниципальных организациях отдыха детей и их оздоровления для составления и ведения реестра организаций отдыха детей и их оздоровления; (в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 29.08.2019 N 544-ПП)

20) предусматривать при проведении ремонтно-строительных работ в муниципальных организациях отдыха детей и их оздоровления мероприятия по созданию безбарьерной среды для отдыха и оздоровления детей всех групп здоровья;

21) предусмотреть возможность приема заявлений на получение путевок в организации отдыха детей и их оздоровления от профсоюзных организаций и работодателей.
(подп. 21 введен [Постановлением](#) Правительства Свердловской области от 20.08.2020 N 568-ПП)

15. Признать утратившим силу [Постановление](#) Правительства Свердловской области от 09.04.2015 N 245-ПП "О мерах по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей в Свердловской области в 2015 - 2017 годах" ("Областная газета", 2015, 15 апреля, N 66) с изменениями, внесенными [Постановлением](#) Правительства Свердловской области от 31.05.2016 N 370-ПП.

16. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на Заместителя Губернатора Свердловской области П.В. Крекова.

17. Настоящее Постановление вступает в силу через десять дней после его официального опубликования и распространяется на отношения, возникшие с 01 января 2017 года.

18. Настоящее Постановление опубликовать в "Областной газете".

Временно исполняющий обязанности
Губернатора Свердловской области
Е.В.КУЙВАШЕВ

Утвержден
Постановлением Правительства
Свердловской области
от 3 августа 2017 г. N 558-ПП

**ПОРЯДОК
ОРГАНИЗАЦИИ И ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОТДЫХА И ОЗДОРОВЛЕНИЯ ДЕТЕЙ,
ПРОЖИВАЮЩИХ В СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ
ОРГАНИЗАЦИИ ОТДЫХА ДЕТЕЙ В КАНИКУЛЯРНОЕ ВРЕМЯ)**

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Правительства Свердловской области
от 04.07.2018 N 423-ПП, от 29.08.2019 N 544-ПП, от 20.08.2020 N 568-ПП)

1. Настоящий Порядок определяет полномочия и взаимодействие исполнительных органов государственной власти Свердловской области по организации отдыха и оздоровления детей, проживающих в Свердловской области, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья (за исключением организации отдыха детей в каникулярное время).

2. Уполномоченным исполнительным органом государственной власти Свердловской области в сфере организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей в Свердловской области является Министерство образования и молодежной политики Свердловской области.
(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 29.08.2019 N 544-ПП)

Уполномоченным исполнительным органом государственной власти Свердловской области в сфере организации и обеспечения отдыха и оздоровления отдельных категорий детей, находящихся в трудной жизненной ситуации и проживающих в Свердловской области, является Министерство социальной политики Свердловской области.

3. Исполнительными органами государственной власти Свердловской области, участвующими в организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей, проживающих в Свердловской области (за исключением организации отдыха детей в каникулярное время), являются Министерство здравоохранения Свердловской области, Министерство культуры Свердловской области, Министерство физической культуры и спорта Свердловской области, Министерство агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области.
(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 29.08.2019 N 544-ПП)

4. Министерство образования и молодежной политики Свердловской области осуществляет:
(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 29.08.2019 N 544-ПП)

1) организацию и обеспечение отдыха и оздоровления следующих категорий детей:

детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей,

оставшихся без попечения родителей, - воспитанников государственных общеобразовательных организаций Свердловской области, подведомственных Министерству образования и молодежной политики Свердловской области;

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 29.08.2019 N 544-ПП)

воспитанников государственного казенного общеобразовательного учреждения Свердловской области "Специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа для обучающихся с девиантным (общественно опасным) поведением";

детей, обучающихся в структурных подразделениях государственных профессиональных образовательных организаций Свердловской области, подведомственных Министерству образования и молодежной политики Свердловской области (кадетских школах-интернатах, общеобразовательных отделениях с интернатом для девочек, находящихся в трудной жизненной ситуации);

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 29.08.2019 N 544-ПП)

детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в государственных профессиональных образовательных организациях Свердловской области, подведомственных Министерству образования и молодежной политики Свердловской области, проживающих в Свердловской области;

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 29.08.2019 N 544-ПП)

обучающихся в государственных общеобразовательных организациях Свердловской области, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы, подведомственных Министерству образования и молодежной политики Свердловской области;

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 29.08.2019 N 544-ПП)

детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, помещенных под надзор в государственные организации социального обслуживания Свердловской области, подведомственные Министерству социальной политики Свердловской области;

талантливых и одаренных детей, проживающих в Свердловской области;

2) мониторинг проведения оздоровительной кампании детей школьного возраста;

3) подготовку ежегодного доклада об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей в Свердловской области;

4) содействие органам местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, в формировании групп детей, направляемых на отдых и оздоровление в санаторно-курортные организации, расположенные на побережье Черного моря, в рамках проекта "Поезд здоровья";

5) совместно с руководителями органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, координацию работы лагерей дневного пребывания для детей, обучающихся в государственных общеобразовательных организациях Свердловской области, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы;

6) организацию подготовки работников организаций отдыха детей и их оздоровления, осуществляющих деятельность на территории Свердловской области, по вопросам образовательно-педагогической деятельности, соблюдения санитарно-противоэпидемического режима и профилактики пищевых отравлений и инфекционных заболеваний (проведение курсов, инструктивно-методических сборов, семинаров), а также разработку сборника нормативных правовых и информационно-методических материалов по организации отдыха и оздоровления детей;

7) организацию проведения областного туристско-краеведческого фестиваля экспедиционно-поисковых отрядов "Исследователи земли", сборов "Юный спасатель", областной спартакиады воспитанников образовательных организаций Свердловской области для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, областного смотра-конкурса на лучший оздоровительный лагерь

Свердловской области, межрегионального форума по вопросам отдыха и оздоровления детей, областного семинара-совещания по подведению итогов летней оздоровительной кампании;

8) взаимодействие с федеральными органами исполнительной власти, органами местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, в сфере организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей;

9) организацию мероприятий по комплектованию областных организаций отдыха детей и их оздоровления квалифицированным педагогическим, медицинским, учебно-вспомогательным и обслуживающим персоналом в соответствии с требованиями [статьи 351.1](#) Трудового кодекса Российской Федерации, предоставление мер социальной поддержки педагогическому, медицинскому, учебно-вспомогательному, административно-управленческому, обслуживающему персоналу, работникам культуры и специалистам областных организаций отдыха детей и их оздоровления;
(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 04.07.2018 N 423-ПП)

10) организацию мероприятий по представлению списков педагогического, медицинского, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала, задействованного в работе областных организаций отдыха детей и их оздоровления, в Информационный центр Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Свердловской области для проверки на наличие (отсутствие) судимости и (или) факта уголовного преследования либо прекращения уголовного преследования;

11) организацию проведения областного конкурса педагогических отрядов вожатых оздоровительных лагерей Свердловской области, семинара вожатского актива "Точка отсчета", областных семинаров с организаторами отдыха и оздоровления детей и руководителями организаций отдыха детей и их оздоровления;

12) организацию проведения мероприятий по страхованию детей, отдыхающих в загородных оздоровительных лагерях и туристическом лагере - филиалах государственного бюджетного учреждения Свердловской области "Детский оздоровительный центр "Юность Урала" и филиале государственного автономного нетипового образовательного учреждения Свердловской области "Дворец молодежи" загородный центр "Таватуй", за счет средств областного бюджета;
(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 29.08.2019 N 544-ПП)

13) организацию проведения мероприятий по акарицидной обработке, энтомологического контроля территорий загородных оздоровительных лагерей и туристического лагеря - филиалов государственного бюджетного учреждения Свердловской области "Детский оздоровительный центр "Юность Урала" и филиала государственного автономного нетипового образовательного учреждения Свердловской области "Дворец молодежи" загородного центра "Таватуй" и прилегающих к ним зон, а также снабжение их пищевой аскорбиновой кислотой и дезинфекционными средствами за счет средств областного бюджета;
(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 29.08.2019 N 544-ПП)

14) организацию проведения бактериологического, паразитологического и вирусологического обследования персонала, принимаемого на работу в загородные оздоровительные лагеря и туристический лагерь - филиалы государственного бюджетного учреждения Свердловской области "Детский оздоровительный центр "Юность Урала" и филиал государственного автономного нетипового образовательного учреждения Свердловской области "Дворец молодежи" загородный центр "Таватуй", за счет средств областного бюджета;
(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 29.08.2019 N 544-ПП)

15) организацию проведения лабораторных исследований качества питьевой воды, воды водоемов и бассейнов, а также пищи на микробиологические показатели в загородных оздоровительных лагерях и туристическом лагере - филиалах государственного бюджетного учреждения Свердловской области "Детский оздоровительный центр "Юность Урала" и филиале государственного автономного нетипового образовательного учреждения Свердловской области "Дворец молодежи" загородном центре "Таватуй" за счет средств областного бюджета;
(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 29.08.2019 N 544-ПП)

16) организацию проведения мероприятий по оснащению медицинских пунктов загородных оздоровительных лагерей и туристического лагеря - филиалов государственного бюджетного учреждения Свердловской области "Детский оздоровительный центр "Юность Урала" и филиала государственного автономного нетипового образовательного учреждения Свердловской области "Дворец молодежи" загородного центра "Таватуй" в соответствии с [Порядком](#) оказания медицинской помощи несовершеннолетним в период оздоровления и организованного отдыха, утвержденным Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 13.06.2018 N 327н "Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним в период оздоровления и организованного отдыха", за счет средств областного бюджета;

(подп. 16 в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 29.08.2019 N 544-ПП)

17) формирование и ведение реестра организаций отдыха детей и их оздоровления (на бумажном носителе и в электронном виде) с размещением в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";
(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 20.08.2020 N 568-ПП)

18) в пределах своих полномочий региональный государственный контроль за достоверностью, актуальностью и полнотой сведений об организациях отдыха детей и их оздоровления, содержащихся в реестре организаций отдыха детей и их оздоровления;

(подп. 18 в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 20.08.2020 N 568-ПП)

19) организацию проведения мероприятий, направленных на создание безопасных условий пребывания в загородных оздоровительных лагерях и туристическом лагере - филиалах государственного бюджетного учреждения Свердловской области "Детский оздоровительный центр "Юность Урала" и филиале государственного автономного нетипового образовательного учреждения Свердловской области "Дворец молодежи" загородном центре "Таватуй";

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 29.08.2019 N 544-ПП)

20) в пределах своей компетенции принятие мер по обеспечению максимальной доступности услуг организаций отдыха детей и их оздоровления;

21) содействие гражданам, общественным и иным организациям в осуществлении общественного контроля в сфере защиты прав детей на отдых и оздоровление;

22) содействие органам местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, в организации молодежных бирж труда;

(подп. 22 введен [Постановлением](#) Правительства Свердловской области от 29.08.2019 N 544-ПП)

23) содействие органам местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, в реализации мероприятий, направленных на организацию отдыха допризывной молодежи в летний период;

(подп. 23 введен [Постановлением](#) Правительства Свердловской области от 29.08.2019 N 544-ПП)

24) организационное сопровождение деятельности межведомственной комиссии Свердловской области по вопросам организации отдыха и оздоровления детей;

(подп. 24 введен [Постановлением](#) Правительства Свердловской области от 20.08.2020 N 568-ПП)

25) рассмотрение предложений межведомственной комиссии Свердловской области по вопросам организации отдыха и оздоровления детей об исключении организаций отдыха детей и их оздоровления из реестра организаций отдыха детей и их оздоровления.

(подп. 25 введен [Постановлением](#) Правительства Свердловской области от 20.08.2020 N 568-ПП)

Отдых и оздоровление детей, указанных в [абзацах втором - седьмом подпункта 1 части первой](#) настоящего пункта, организуются в полном объеме за счет средств областного бюджета в областных организациях отдыха детей и их оздоровления - загородных оздоровительных лагерях и туристическом лагере - филиалах государственного бюджетного учреждения Свердловской области "Детский оздоровительный центр "Юность Урала".

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 29.08.2019 N 544-ПП)

Отдых и оздоровление детей, указанных в абзаце восьмом подпункта 1 части первой настоящего пункта, организуются в полном объеме за счет средств областного бюджета в областных организациях отдыха детей и их оздоровления - загородных оздоровительных лагерях и туристическом лагере - филиалах государственного бюджетного учреждения Свердловской области "Детский оздоровительный центр "Юность Урала" и филиале государственного автономного нетипового образовательного учреждения Свердловской области "Дворец молодежи" загородном центре "Таватуй".
(часть третья в ред. Постановления Правительства Свердловской области от 29.08.2019 N 544-ПП)

5. Министерство социальной политики Свердловской области осуществляет:

1) организацию отдыха и оздоровления отдельных категорий детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, проживающих в Свердловской области:

детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

детей-инвалидов;

детей с ограниченными возможностями здоровья;

детей - жертв вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий;

детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев;

детей, оказавшихся в экстремальных условиях;

детей - жертв насилия;

детей, проживающих в малоимущих семьях;

детей с отклонениями в поведении;

детей, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи;

2) организацию и обеспечение предоставления родителям (законным представителям) детей частичной компенсации расходов на оплату стоимости путевок в организации отдыха детей и их оздоровления, включенные в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления, указанный в части второй статьи 6 Закона Свердловской области от 15 июня 2011 года N 38-ОЗ "Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей в Свердловской области" (далее - частичная компенсация).

Частичная компенсация предоставляется родителям (законным представителям) детей в соответствии с Положением об условиях и порядке предоставления родителям (законным представителям) детей частичной компенсации расходов на оплату стоимости путевок в организации отдыха детей и их оздоровления, утвержденным Постановлением Правительства Свердловской области от 28.05.2012 N 569-ПП "О размере, порядке и условиях предоставления родителям (законным представителям) детей частичной компенсации расходов на оплату стоимости путевок в организации отдыха детей и их оздоровления";

(подп. 2 в ред. Постановления Правительства Свердловской области от 29.08.2019 N 544-ПП)

3) приобретение за счет средств областного бюджета путевок в организации отдыха детей и их оздоровления, в том числе оплату питания детей и проезда на междугородном транспорте организованных групп детей к местам отдыха и обратно, в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, включая организацию отдыха и оздоровления отдельных категорий детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, - участников заключительных этапов областного фестиваля-конкурса творчества детей и подростков "Город Мастеров", областной спартакиады детей и подростков "Город Олимпийских надежд", областного фестиваля подростков "Патриоты России";

4) проведение за счет средств областного бюджета в рамках оздоровительной кампании тематической смены "Профсоюз" для детей из малоимущих семей;

5) ежемесячный мониторинг проведения оздоровительной кампании детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;

6) в пределах своей компетенции принятие мер по обеспечению максимальной доступности услуг организаций отдыха детей и их оздоровления;

7) содействие гражданам, общественным и иным организациям в осуществлении общественного контроля в сфере защиты прав детей на отдых и оздоровление.

Отдых и оздоровление детей, указанных в [подпункте 1 части первой](#) настоящего пункта, организуются в соответствии с [Порядком](#) организации отдыха и оздоровления отдельных категорий детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, проживающих в Свердловской области, утвержденным постановлением Правительства Свердловской области о мерах по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей в Свердловской области.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 29.08.2019 N 544-ПП)

6. Министерство здравоохранения Свердловской области осуществляет:

1) медицинское сопровождение детей в организациях отдыха детей и их оздоровления всех форм собственности;

2) контроль качества оказания медицинской помощи детям в организациях отдыха детей и их оздоровления всех форм собственности;

3) оздоровление детей с хронической патологией на базе областных медицинских организаций и санаторно-курортных организаций;

4) проведение медицинских осмотров персонала, направляемого для работы в организации отдыха детей и их оздоровления, а также детей, направляемых в организации отдыха детей и их оздоровления, в том числе отъезжающих в детские лагеря труда и отдыха;

5) обучение организаторов детского отдыха и оздоровления по вопросам соблюдения санитарно-противоэпидемического режима, профилактики пищевых отравлений и инфекционных заболеваний при проведении областных семинаров;

6) представление в Министерство образования и молодежной политики Свердловской области ежегодно, не позднее 01 марта, в целях проведения паспортизации и составления реестра организаций отдыха детей и их оздоровления сведений о медицинских организациях, осуществляющих оздоровление детей с хронической патологией в летний период.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 29.08.2019 N 544-ПП)

7. Министерство культуры Свердловской области осуществляет:

1) организацию за счет средств областного бюджета отдыха и оздоровления творчески одаренных детей в области культуры, проживающих в Свердловской области, в санаторно-курортных организациях, расположенных на территории Российской Федерации, включая побережье Черного моря;

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 29.08.2019 N 544-ПП)

2) утверждение порядка отбора творчески одаренных детей, проживающих в Свердловской области, в целях организации их отдыха и оздоровления;

3) отбор творчески одаренных детей, проживающих в Свердловской области, в целях организации их отдыха и оздоровления;

4) информационно-методическое сопровождение деятельности муниципальных учреждений культуры по организации досуговой занятости детей;

5) организацию проведения выездных музейных и библиотечных выставок, работу передвижных библиотек на базе организаций отдыха детей и их оздоровления.

Приобретение путевок в организации отдыха детей и их оздоровления, расположенные на территории Российской Федерации, включая побережье Черного моря, для детей, указанных в [подпункте 1 части первой](#) настоящего пункта, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в полном объеме за счет средств областного бюджета.

(часть вторая введена [Постановлением](#) Правительства Свердловской области от 29.08.2019 N 544-ПП)

8. Министерство агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области осуществляет:

1) оказание методической и консультационной помощи организациям отдыха детей и их оздоровления по вопросам организации питания детей;

2) содействие в обеспечении организаций отдыха детей и их оздоровления нормативно-технической и технологической документацией, а также информацией о новых технологиях приготовления блюд детского питания и современном оборудовании для организаций общественного питания.

9. Министерство физической культуры и спорта Свердловской области осуществляет:

1) организацию за счет средств областного бюджета отдыха и оздоровления детей, занимающихся в государственных организациях Свердловской области, осуществляющих спортивную подготовку, подведомственных Министерству физической культуры и спорта Свердловской области;

(подп. 1 в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 29.08.2019 N 544-ПП)

2) оказание методической помощи организациям отдыха детей и их оздоровления всех форм собственности в организации физического воспитания детей в части организации и проведения мероприятий по поэтапному внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне";

3) проведение за счет средств областного бюджета акарицидной обработки, энтомологического контроля территорий загородного детского спортивно-оздоровительного лагеря "Зеленый мыс" государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области "Училище олимпийского резерва N 1 (колледж)" и прилегающих к нему зон, а также обеспечение его пищевой аскорбиновой кислотой и дезинфекционными средствами;

4) проведение за счет средств областного бюджета бактериологического, паразитологического и вирусологического обследования персонала, принимаемого на работу в загородный детский спортивно-оздоровительный лагерь "Зеленый мыс" государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области "Училище олимпийского резерва N 1 (колледж)";

5) проведение за счет средств областного бюджета лабораторных исследований качества питьевой воды, воды водоемов и бассейнов, а также пищи на микробиологические показатели в загородном детском спортивно-оздоровительном лагере "Зеленый мыс" государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области "Училище олимпийского резерва N 1 (колледж)";

6) представление в Министерство образования и молодежной политики Свердловской области ежегодно, не позднее 01 марта, в целях проведения паспортизации и составления реестра организаций отдыха детей и их оздоровления сведений о загородном детском спортивно-оздоровительном лагере "Зеленый мыс" государственного автономного образовательного учреждения среднего профессионального образования Свердловской области "Училище олимпийского резерва N 1 (колледж)".

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 29.08.2019 N 544-ПП)

10. Утратил силу. - [Постановление](#) Правительства Свердловской области от 29.08.2019 N 544-ПП.

Утвержден
Постановлением Правительства
Свердловской области
от 3 августа 2017 г. N 558-ПП

**ПОРЯДОК
ОРГАНИЗАЦИИ ОТДЫХА И ОЗДОРОВЛЕНИЯ ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ ДЕТЕЙ,
НАХОДЯЩИХСЯ В ТРУДНОЙ ЖИЗНЕННОЙ СИТУАЦИИ,
ПРОЖИВАЮЩИХ В СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Правительства Свердловской области
от 21.02.2019 N 99-ПП, от 29.08.2019 N 544-ПП, от 26.02.2020 N 100-ПП,
от 18.06.2020 N 419-ПП, от 30.12.2020 N 1014-ПП)

1. Настоящий Порядок определяет процедуру организации отдыха и оздоровления отдельных категорий детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, проживающих в Свердловской области, в том числе правила предоставления путевок в организации отдыха детей и их оздоровления для отдельных категорий детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, проживающих в Свердловской области.

К числу детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, проживающих в Свердловской области, относятся:

- 1) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
- 2) дети-инвалиды;
- 3) дети с ограниченными возможностями здоровья;
- 4) дети - жертвы вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий;
- 5) дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев;
- 6) дети, оказавшиеся в экстремальных условиях;
- 7) дети - жертвы насилия;
- 8) дети, проживающие в малоимущих семьях;
- 9) дети с отклонениями в поведении;
- 10) дети, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи.

Организация отдыха и оздоровления отдельных категорий детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, проживающих в Свердловской области, осуществляется в соответствии с [Порядком](#) организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей, проживающих в Свердловской области (за исключением организации отдыха детей в каникулярное время), утвержденным Постановлением Правительства Свердловской области.

2. Организация отдыха и оздоровления отдельных категорий детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, проживающих в Свердловской области (далее - дети), осуществляется путем предоставления путевок в организации отдыха детей и их оздоровления, расположенные на территории

Российской Федерации, в стоимость которых включено питание, а также проезд на междугородном транспорте организованных групп детей к местам отдыха и обратно.

3. Организация отдыха и оздоровления детей осуществляется за счет средств областного бюджета, выделенных на эти цели Министерству социальной политики Свердловской области.

4. Путевки предоставляются детям территориальным исполнительным органом государственной власти Свердловской области - управлением социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области (далее - Управление) по месту жительства родителей (законных представителей) ребенка бесплатно.

Путевки предоставляются детям, не имеющим медицинских противопоказаний для направления в организации отдыха детей и их оздоровления, не требующим сопровождения и не нуждающимся в индивидуальном уходе.

5. Управления ведут учет детей по месту жительства родителей (законных представителей) ребенка в целях обеспечения детей путевками в организации отдыха детей и их оздоровления.

6. Для постановки на учет ребенка родитель (законный представитель) ребенка представляет в Управление по месту своего жительства [заявление](#) по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку.

Родитель (законный представитель) ребенка, подавший заявление, предъявляет паспорт гражданина Российской Федерации или временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства в качестве документа, удостоверяющего личность, представляют разрешение на временное проживание или вид на жительство.

К заявлению о постановке на учет ребенка родитель (законный представитель) ребенка прилагает следующие документы:

1) - 2) утратили силу. - [Постановление](#) Правительства Свердловской области от 30.12.2020 N 1014-ПП;

3) документ, подтверждающий полномочия руководителя, - в случае подачи заявления руководителем организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

4) свидетельство о рождении ребенка - в случае, если государственная регистрация рождения ребенка производилась за пределами Российской Федерации, или паспорт ребенка;
(подп. 4 в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 30.12.2020 N 1014-ПП)

5) справку для получения путевки по [форме 079/у](#), а в случае подачи заявления на постановку на учет для предоставления путевки в санаторно-курортную организацию (санаторий или санаторный оздоровительный лагерь круглогодичного действия) - справку для получения путевки по [форме 070/у](#) для санаторно-курортной организации;

6) для детей из малоимущих семей в случае неполучения заявителем ежемесячного пособия на ребенка или государственной социальной помощи - документы, подтверждающие доход малоимущей семьи за 3 календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления, исходя из состава семьи на дату подачи заявления (с учетом видов доходов семьи, принимаемых во внимание при исчислении среднедушевого дохода, установленных [Порядком](#) исчисления среднедушевого дохода для назначения ежемесячного пособия на ребенка, утвержденным Постановлением Правительства Свердловской области от 01.02.2005 N 70-ПП "О порядке реализации Закона Свердловской области от 14 декабря 2004 года N 204-ОЗ "О ежемесячном пособии на ребенка"), за исключением документов, находящихся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг;
(подп. 6 в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 30.12.2020 N 1014-ПП)

7) для детей с ограниченными возможностями здоровья - выписку из заключения психолого-медико-педагогической комиссии;
(подп. 7 в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 18.06.2020 N 419-ПП)

8) для детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев - удостоверение беженца (вынужденного переселенца) с указанием сведений о членах семьи, не достигших возраста 18 лет, признанных беженцами или вынужденными переселенцами.

Родитель (законный представитель) ребенка представляет нотариально заверенные копии документов, указанных в [подпунктах 3 и 4 части третьей](#) настоящего пункта, или их оригиналы, с которых специалист Управления снимает и заверяет копии, оригиналы возвращает родителю (законному представителю) ребенка.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 30.12.2020 N 1014-ПП)

Заявление и документы, указанные в [частях второй и третьей](#) настоящего пункта, могут быть поданы в Управление через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, а также с использованием информационно-телекоммуникационных технологий, включая использование единого портала государственных и муниципальных услуг и других средств информационно-телекоммуникационных технологий (далее - информационно-телекоммуникационные технологии) в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации, в форме электронных документов. При подаче заявления с использованием информационно-телекоммуникационных технологий заявление подписывается электронной подписью родителя (законного представителя) ребенка, к заявлению прилагаются электронные копии (электронные образы) документов, указанных в [частях второй и третьей](#) настоящего пункта, которые в течение пяти дней со дня подачи заявления представляются родителем (законным представителем) ребенка в Управление на бумажном носителе. В случае если электронные копии (электронные образы) таких документов подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, которое в соответствии с законодательством Российской Федерации наделено полномочиями на создание и подписание таких документов, их представление на бумажном носителе в Управление не требуется.

(часть пятая в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 26.02.2020 N 100-ПП)

При подаче заявления и документов для постановки на учет для предоставления путевки ребенку в форме электронного документа лицу, подавшему заявление, не позднее рабочего дня, следующего за днем подачи указанного заявления и документов, направляется электронное сообщение о принятии заявления и документов. Датой принятия указанного заявления и документов считается день направления лицу, подавшему заявление и документы, электронного сообщения о принятии заявления и документов.

В отношении остальных категорий детей Управление самостоятельно в течение двух рабочих дней со дня представления родителями (законными представителями) ребенка документов, указанных в [подпунктах 3 - 5 части третьей](#) настоящего пункта, запрашивает:

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 30.12.2020 N 1014-ПП)

1) для детей из малоимущих семей, в случае неполучения заявителем ежемесячного пособия на ребенка или государственной социальной помощи:

в территориальных органах Федеральной миграционной службы - информацию о регистрации граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации в соответствии с порядком представления адресно-справочной информации, установленным законодательством Российской Федерации;

в территориальном управлении Пенсионного фонда Российской Федерации по Свердловской области - справку о размере социальных выплат застрахованного лица из бюджетов всех уровней, государственных внебюджетных фондов и других источников;

в Единой государственной информационной системе социального обеспечения, в Федеральной налоговой службе Российской Федерации - сведения о доходах малоимущей семьи, находящиеся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо

подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг;
(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Свердловской области от 30.12.2020 N 1014-ПП)

2) для детей из малоимущих семей, в случае подачи заявления родителем (законным представителем), не являющимся получателем указанных выплат, которые выплачиваются через иное управление социальной политики, чем то, в которое подано заявление для получения государственной услуги:

в управлениях - справку, подтверждающую выплату одному из родителей (законных представителей) ежемесячного пособия на ребенка или государственной социальной помощи;

3) для детей - жертв вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий:

в территориальных органах Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Свердловской области - документы, подтверждающие факт нахождения граждан в трудной жизненной ситуации в связи со стихийными бедствиями, катастрофами, в результате вооруженных и межэтнических конфликтов, или выписку из списка пострадавших лиц, из списка эвакуированных лиц, выписки из иных документов;

4) для детей, оказавшихся в экстремальных условиях, детей - жертв насилия, детей с отклонениями в поведении, детей, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи:

в территориальных комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав - документ, подтверждающий, что ребенок относится к одной из указанных категорий;

5) для детей-инвалидов:

в Пенсионном фонде Российской Федерации - сведения об установлении инвалидности;
(подп. 5 введен [Постановлением](#) Правительства Свердловской области от 18.06.2020 N 419-ПП)

6) для детей, находящихся под опекой (попечительством) или в приемной семье:

в Единой государственной информационной системе социального обеспечения - сведения о законном представителе ребенка;
(подп. 6 введен [Постановлением](#) Правительства Свердловской области от 30.12.2020 N 1014-ПП)

7) для детей в возрасте до 14 лет:

в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния - сведения о государственной регистрации рождения ребенка, если государственная регистрация рождения ребенка производилась на территории Российской Федерации.
(подп. 7 введен [Постановлением](#) Правительства Свердловской области от 30.12.2020 N 1014-ПП)

Родитель (законный представитель) ребенка, подавший заявление, вправе по своей инициативе представить:

информацию о регистрации граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации с указанием даты рождения каждого члена семьи и родственных отношений;

справку о размере социальных выплат застрахованного лица из бюджетов всех уровней, государственных внебюджетных фондов и других источников;

справку, подтверждающую выплату одному из родителей (законных представителей) ежемесячного пособия на ребенка или государственной социальной помощи;

документы, подтверждающие факт нахождения граждан в трудной жизненной ситуации в связи со стихийными бедствиями, катастрофами, в результате вооруженных и межэтнических конфликтов, или выписку из списка пострадавших лиц, из списка эвакуированных лиц, выписки из иных документов;

справку федерального государственного учреждения медико-социальной экспертизы, подтверждающую факт установления ребенку инвалидности;
(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Свердловской области от 18.06.2020 N 419-ПП)

свидетельство о рождении ребенка;
(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Свердловской области от 30.12.2020 N 1014-ПП)

решение органа опеки и попечительства об установлении опеки или попечительства - в случае подачи заявления опекуном (попечителем);
(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Свердловской области от 30.12.2020 N 1014-ПП)

договор о передаче ребенка (детей) на воспитание в приемную семью - в случае подачи заявления приемным родителем.
(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Свердловской области от 30.12.2020 N 1014-ПП)

6-1. В случае постановки на учет в разные типы организаций отдыха детей и их оздоровления родитель (законный представитель) подает заявление для постановки на учет для предоставления путевки в санаторно-курортную организацию и заявление для постановки на учет для предоставления путевки в загородный оздоровительный лагерь. К первому заявлению прикладываются документы, указанные в [подпунктах 4 - 8 части третьей пункта 6](#) настоящего порядка. Ко второму заявлению прикладывается справка для получения путевки по форме 079/у.
(п. 6-1 введен [Постановлением](#) Правительства Свердловской области от 29.08.2019 N 544-ПП)

7. Управление отказывает в принятии заявления в следующих случаях:

- 1) если заявление подано гражданином, не имеющим на это полномочий;
- 2) если к заявлению не приложены документы, указанные в [подпунктах 3 - 8 части третьей пункта 6](#) настоящего Порядка;
(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 30.12.2020 N 1014-ПП)
- 3) если заявление, направленное в форме электронного документа, не подписано электронной подписью.
(подп. 3 в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 26.02.2020 N 100-ПП)

8. Специалист Управления, ответственный за прием заявлений, регистрирует заявления в порядке очередности их поступления по дате обращения в [Журнале](#) регистрации заявлений о постановке на учет для предоставления путевок отдельным категориям детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в организации отдыха детей и их оздоровления по форме согласно приложению N 2 к настоящему Порядку (далее - журнал регистрации).

Журнал регистрации должен быть прошит, пронумерован, скреплен подписью руководителя Управления и печатью.

Управление рассматривает заявление в течение семи календарных дней со дня его регистрации и принимает мотивированное решение о постановке либо об отказе в постановке на учет ребенка. Копия решения направляется лицу, подавшему заявление о постановке на учет для предоставления путевки ребенку, в течение пяти календарных дней со дня принятия такого решения способами, обеспечивающими оперативность получения заявителем указанной информации (интернет-ресурсы, почта, телефон, факс, электронная почта, лично заявителю).

При рассмотрении заявления Управление проводит проверку представленных документов, а для подтверждения статуса малоимущей семьи рассчитывает среднедушевой доход семьи в соответствии с [Постановлением](#) Правительства Свердловской области от 01.02.2005 N 70-ПП "О порядке реализации

Закона Свердловской области от 14 декабря 2004 года N 204-ОЗ "О ежемесячном пособии на ребенка".

Для проверки подлинности документов срок принятия решения о постановке на учет ребенка может быть продлен до тридцати календарных дней, о чем родитель (законный представитель) ребенка уведомляется с указанием причин и предполагаемого срока принятия решения. В этом случае срок принятия решения о постановке на учет ребенка не должен превышать тридцати календарных дней со дня регистрации заявления.

9. Управление отказывает в постановке на учет ребенка в следующих случаях:

1) ребенок не относится к отдельным категориям детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, предусмотренным в [пункте 1](#) настоящего Порядка;

2) ребенок достиг возраста 18 лет;

3) в соответствии с представленными документами ребенок имеет медицинские противопоказания для направления в организации отдыха детей и их оздоровления, требует сопровождения и (или) нуждается в индивидуальном уходе;

4) ребенок не достиг возраста 6 лет 6 месяцев;
(подп. 4 введен [Постановлением](#) Правительства Свердловской области от 29.08.2019 N 544-ПП)

5) если не представлены документы в соответствии с [частью пятой пункта 6](#) настоящего порядка в течение пяти дней со дня подачи заявления.
(подп. 5 введен [Постановлением](#) Правительства Свердловской области от 26.02.2020 N 100-ПП)

10. Постановка на учет детей осуществляется в день принятия мотивированного решения о постановке на учет детей.

В журнале регистрации указывается дата постановки на учет или ставится отметка об отказе в постановке на учет с указанием причины отказа.

Часть третья утратила силу. - [Постановление](#) Правительства Свердловской области от 29.08.2019 N 544-ПП.

10-1. Управление принимает решение о снятии ребенка с учета в следующих случаях:

1) достижение ребенком возраста 18 лет;

2) ребенок не является больше ребенком, находящимся в трудной жизненной ситуации;

3) письменный отказ родителей (законных представителей) ребенка от получения путевки в организацию отдыха детей и их оздоровления, указанную в уведомлении;

4) неявка родителей (законных представителей) ребенка в Управление за получением путевки в период, указанный в уведомлении.

В случае принятия Управлением решения о снятии ребенка с учета родителям (законным представителям) ребенка в течение пяти календарных дней со дня принятия такого решения направляется копия решения способами, обеспечивающими оперативность получения заявителем указанной информации (интернет-ресурсы, почта, телефон, факс, электронная почта, лично заявителю).
(п. 10-1 введен [Постановлением](#) Правительства Свердловской области от 29.08.2019 N 544-ПП)

11. Управление на основании поданных заявлений формирует заявку на предоставление детям путевок в организации отдыха детей и их оздоровления и направляет в Министерство социальной политики Свердловской области (далее - Министерство).

12. Министерство осуществляет приобретение путевок в организации отдыха детей и их оздоровления в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере

закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд путем проведения торгов на оказание услуг по организации отдыха и оздоровления отдельных категорий детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, не требующих индивидуального ухода и проживающих в Свердловской области.

13. Министерство на основании заявок управлений формирует реестр распределения путевок в организации отдыха детей и их оздоровления и направляет его с графиком получения путевок в управления.

14. Специалист Управления в соответствии с установленным графиком получения путевок на основании доверенности получает бланки путевок в Министерстве для последующей выдачи их заявителям.

15. Путевки в организации отдыха детей и их оздоровления являются документами строгой отчетности. Учет путевок в Управлении осуществляется на основании приходных документов (накладных) Министерства с распиской уполномоченного должностного лица Управления, принявшего их на хранение.

16. Все путевки с указанием даты, номера путевки, ее срока и наименования организации отдыха детей и их оздоровления регистрируются в [Журнале](#) учета выдачи путевок отдельным категориям детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, по форме согласно приложению N 3 к настоящему Порядку.

17. Ответственность за учет и выдачу путевок несет уполномоченное должностное лицо Управления, ответственное за хранение путевок.

18. Предоставление путевок родителю (законному представителю) ребенка осуществляется Управлением в порядке очередности постановки на учет для предоставления путевок в соответствии с датой постановки на учет.

Путевка не предоставляется родителям (законным представителям) детей в следующих случаях:

- 1) отказ в постановке на учет по основаниям, предусмотренным в [пункте 9](#) настоящего Порядка; (в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 29.08.2019 N 544-ПП)
- 2) снятие с учета ребенка по основаниям, предусмотренным в [пункте 10-1](#) настоящего Порядка; (в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 29.08.2019 N 544-ПП)
- 3) выявление у ребенка медицинских противопоказаний для направления в организации отдыха детей и их оздоровления, наступления заболевания или состояния здоровья, требующего сопровождения ребенка и (или) индивидуального ухода за ребенком.

19. Специалист Управления извещает родителя (законного представителя) ребенка о предоставлении путевки в организацию отдыха детей и их оздоровления в течение трех календарных дней со дня принятия путевок на хранение с указанием наименования данной организации, срока заезда, условий доставки ребенка до места отдыха и оздоровления, необходимости прохождения ребенком медицинского осмотра и дате выдачи путевки в Управлении способами, обеспечивающими оперативность получения заявителем указанной информации (по почте заказным письмом, телефонограммой, по факсу, электронной почтой).

20. Специалист Управления в период, указанный в уведомлении о предоставлении путевки, выдает родителю (законному представителю) ребенка путевку в организацию отдыха детей и их оздоровления в заполненном виде с указанием фамилии, имени и отчества ребенка. Выдача незаполненных (чистых) бланков путевок запрещается. Исправления в путевке не допускаются.

21. Специалист Управления, ответственный за выдачу путевок, заносит в Журнал учета выдачи путевок отдельным категориям детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, дату выдачи путевки. Родитель (законный представитель) ребенка расписывается в Журнале учета выдачи путевок отдельным категориям детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, о получении путевки.

22. Уполномоченное должностное лицо Управления, ответственное за хранение путевок, делает на

заявлении отметку о выдаче путевки с указанием даты, номера путевки, ее срока и наименования организации отдыха детей и их оздоровления и заверяет ее своей подписью.

23. Путевка, выданная Управлением, является именной и не может быть передана или продана другим лицам.

24. Родитель (законный представитель) ребенка может отказаться от получения путевки в организацию отдыха детей и их оздоровления, указанную в уведомлении, оформив письменный отказ от получения путевки.

В случае если родитель (законный представитель) ребенка оформил отказ от получения путевки либо родитель (законный представитель) ребенка не явился в Управление в день выдачи путевки, указанный в уведомлении, Управление предоставляет путевку родителю (законному представителю) ребенка, состоящего на учете, в порядке очередности в соответствии с датой постановки на учет.

В случае отказа родителя (законного представителя) ребенка от путевки для новой постановки на учет для предоставления путевки ребенку родитель (законный представитель) представляет в Управление по месту своего жительства новое письменное [заявление](#) по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку без представления документов, указанных в [подпунктах 4 - 8 части третьей пункта 6](#) настоящего Порядка.

Приложение N 1
к Порядку организации
отдыха и оздоровления отдельных
категорий детей, находящихся
в трудной жизненной ситуации,
проживающих в Свердловской области

Список изменяющих документов
(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области
от 29.08.2019 N 544-ПП)

Форма

В территориальный отраслевой
исполнительный орган государственной
власти Свердловской области – Управление
социальной политики Министерства
социальной политики Свердловской области по

(наименование территории)

_____,
(фамилия, имя, отчество родителя
(законного представителя) ребенка)
проживающего _____,
(адрес места жительства, телефон)
имеющего документ, удостоверяющий личность

(вид документа, серия, номер,
кем и когда выдан документ)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу поставить на учет для предоставления путевки моему ребенку _____ в:

(фамилия, имя ребенка; полная дата рождения)

1) санаторно-курортную организацию (санаторий, санаторный оздоровительный лагерь круглогодичного действия), расположенную (нужное подчеркнуть):

на территории Свердловской области;

на побережье Черного моря на территории Краснодарского края;

2) загородный оздоровительный лагерь, расположенный (нужное подчеркнуть):

на территории Свердловской области;

на побережье Черного моря на территории Краснодарского края;

на побережье Черного моря на территории Республики Крым.

Вместе с тем сообщаю, что я:

1) являюсь получателем ежемесячного пособия на ребенка: ДА/НЕТ (нужное подчеркнуть);

2) являюсь получателем государственной социальной помощи: ДА/НЕТ (нужное подчеркнуть).

При предоставлении путевки по тематическим сменам прошу принять во внимание:

1) участие моего ребенка в:

областной ежегодной спартакиаде детей и подростков, нуждающихся в особой заботе государства "Город Олимпийских надежд";

областном фестивале-конкурсе творчества детей и подростков "Город Мастеров";

областном фестивале подростков "Патриоты России" в условиях оборонно-спортивного лагеря;

2) желание моего ребенка принять участие в тематической смене "Профсоюз" для детей из малоимущих семей.

Категория ребенка (нужное подчеркнуть):

ребенок, проживающий в малоимущей семье;

ребенок, оставшийся без попечения родителей;

ребенок-инвалид, ребенок с ограниченными возможностями здоровья;

ребенок - жертва вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий;

ребенок из семьи беженцев и вынужденных переселенцев;

ребенок, оказавшийся в экстремальных условиях;

ребенок - жертва насилия;

ребенок с отклонениями в поведении;

ребенок, жизнедеятельность которого объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и который не может преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи.

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

даю согласие на использование и обработку моих персональных данных по технологиям обработки документов, существующим в органах социальной политики, с целью оказания мер социальной поддержки по отдыху и оздоровлению в следующем объеме:

1) фамилия, имя, отчество;

2) дата рождения;

3) адрес места жительства;

4) серия, номер и дата выдачи паспорта, наименование органа, выдавшего паспорт (иного документа, удостоверяющего личность);

5) реквизиты документов, подтверждающих трудную жизненную ситуацию;

6) сведения о доходах.

Срок действия моего согласия считать со дня подписания данного заявления: один год.

Отзыв настоящего согласия в случаях, предусмотренных Федеральным [законом](#) от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных", осуществляется на основании моего заявления, поданного в органы социальной защиты населения.

Дата _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) _____;
- 2) _____.

Дата _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение N 2
к Порядку организации
отдыха и оздоровления отдельных
категорий детей, находящихся
в трудной жизненной ситуации,
проживающих в Свердловской области

Форма

ЖУРНАЛ
регистрации заявлений о постановке на учет
для предоставления путевок отдельным категориям детей,
находящихся в трудной жизненной ситуации,
в организации отдыха детей и их оздоровления

Номер строки	Дата подачи заявления	Фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) ребенка	Адрес места жительства родителя (законного представителя) ребенка	Фамилия, имя, отчество ребенка	Дата рождения ребенка, возраст	Категория трудной жизненной ситуации ребенка	Дата постановки на учет или отметка об отказе в постановке на учет с указанием причины отказа	Тип (загородное или санаторное оздоровительное учреждение) и место расположения организации отдыха детей и их оздоровления (на территории Свердловской области, за пределами Свердловской области), в которую планируется предоставление путевки	Отметка о выдаче путевки	Примечание (в том числе указание на участие в других тематических мероприятиях, смена, наименование акции)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Приложение N 3
к Порядку организации
отдыха и оздоровления отдельных
категорий детей, находящихся
в трудной жизненной ситуации,
проживающих в Свердловской области

Форма

ЖУРНАЛ
учета выдачи путевок отдельным категориям детей,
находящихся в трудной жизненной ситуации

Номер строки	Наименование организации отдыха детей и их оздоровления	Тип (загородное или санаторное оздоровительное учреждение) и место расположения организации отдыха детей и их оздоровления	Номер путевки	Срок заезда по путевке (число, месяц, год)	Стоимость путевки (тыс. рублей)	Дата выдачи путевки	Путевка выдана на ребенка (фамилия, имя, отчество)	Дата рождения ребенка, возраст	Категория трудной жизненной ситуации ребенка	Кому выдана путевка (фамилия, имя, отчество родителя)	Подпись ответственного лица
--------------	---	--	---------------	--	---------------------------------	---------------------	--	--------------------------------	--	---	-----------------------------

		оздоровления (на территории Свердловской области, за пределами Свердловской области), в которую планируется предоставление путевки		месяц)			отчество)			(законного представителя) ребенка)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	1

Утверждена
Постановлением Правительства
Свердловской области
от 3 августа 2017 г. N 558-ПП

СРЕДНЯЯ СТОИМОСТЬ ПУТЕВОК В ОРГАНИЗАЦИИ ОТДЫХА ДЕТЕЙ И ИХ ОЗДОРОВЛЕНИЯ В СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Список изменяющих документов
(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области
от 29.08.2019 N 544-ПП)

1. Средняя стоимость путевок в организации отдыха детей и их оздоровления в Свердловской области (далее - средняя стоимость путевок) составляет:

1) санаторно-курортные организации (санатории, санаторно-оздоровительные лагеря) - 28010 рублей за одну смену;

2) загородные оздоровительные лагеря круглогодичного действия - 17065 рублей за одну смену;

3) загородные оздоровительные лагеря, работающие в летний период, - 16063 рубля за одну смену;

4) лагеря с круглосуточным пребыванием на базе образовательных организаций - 16063 рубля за одну смену;

5) лагеря дневного пребывания - 3253 рубля за одну смену;

6) палаточные лагеря - 765 рублей за одни сутки;

7) туристические лагеря - 765 рублей за одни сутки;

8) лагеря труда и отдыха - 765 рублей за одни сутки;

9) специализированные (профильные) лагеря - 765 рублей за одни сутки.

(п. 1 в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 29.08.2019 N 544-ПП)

2. В среднюю стоимость путевок включены расходы на питание, лечение, страхование и культурное обслуживание детей, оплату труда и хозяйственные расходы.

3. Средняя стоимость путевок рассчитывается в соответствии с [Порядком](#) индексации средней стоимости путевок в организации отдыха детей и их оздоровления в Свердловской области, утвержденным Постановлением Правительства Свердловской области о мерах по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей в Свердловской области.

4. Стоимость путевки в санаторно-курортные организации, расположенные на побережье Черного моря, в рамках проекта "Поезд здоровья" определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и состоит из средств субсидии из областного бюджета в пределах 100 процентов средней стоимости путевки в санаторно-курортные организации (санатории, санаторные оздоровительные лагеря круглогодичного действия), средств местных бюджетов, родительской платы (в пределах 10 процентов от общей стоимости путевки), средств организаций и других источников, не запрещенных

законодательством Российской Федерации.

Утвержден
Постановлением Правительства
Свердловской области
от 3 августа 2017 г. N 558-ПП

**ПОРЯДОК
ИНДЕКСАЦИИ СРЕДНЕЙ СТОИМОСТИ ПУТЕВОК В ОРГАНИЗАЦИИ
ОТДЫХА ДЕТЕЙ И ИХ ОЗДОРОВЛЕНИЯ В СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с [Законом](#) Свердловской области от 15 июня 2011 года N 38-ОЗ "Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей в Свердловской области".
2. Индексация средней стоимости путевок осуществляется с 01 января текущего года на 4 процента.
3. При индексации средней стоимости путевок ее размер устанавливается в полных рублях, при этом сумма 50 копеек и менее округляется до рубля в сторону уменьшения, сумма более 50 копеек округляется до рубля в сторону увеличения.

Утвержден
Постановлением Правительства
Свердловской области
от 3 августа 2017 г. N 558-ПП

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА СУБСИДИЙ ОРГАНИЗАЦИЯМ,
ПРИНИМАЮЩИМ УЧАСТИЕ В ОРГАНИЗАЦИИ И ОБЕСПЕЧЕНИИ ОТДЫХА
И ОЗДОРОВЛЕНИЯ ДЕТЕЙ, РАСПОЛОЖЕННЫМ НА ТЕРРИТОРИИ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Правительства Свердловской области
от 04.07.2018 N 423-ПП, от 29.08.2019 N 544-ПП)

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со [статьей 78](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, [Постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 N 887 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг", [Законом](#) Свердловской области от 15 июня 2011 года N 38-ОЗ "Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей в Свердловской области" (далее - Закон Свердловской области от 15 июня 2011 года N 38-ОЗ).
2. Настоящий Порядок определяет критерии отбора получателей субсидий организациям, принимающим участие в организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей, расположенным на территории Свердловской области (далее - субсидия), цели, условия и порядок предоставления субсидий, порядок возврата субсидий в случае нарушений условий, установленных при их предоставлении.

3. Целью предоставления субсидии из областного бюджета является возмещение организациям, принимающим участие в организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей, расположенным на территории Свердловской области, расходов и (или) недополученных доходов, связанных с организацией отдыха и оздоровления детей, проживающих в Свердловской области.

К расходам, связанным с организацией отдыха и оздоровления детей, относятся расходы, направленные на организацию питания, оздоровления, страхования и культурного обслуживания детей, а также оплату труда сотрудников организаций отдыха детей и их оздоровления и хозяйственные расходы.

4. Предоставление субсидии осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидий.

5. Главным распорядителем средств областного бюджета, до которого в установленном порядке доведены лимиты бюджетных обязательств, является Министерство образования и молодежной политики Свердловской области (далее - Министерство).
(в ред. Постановлений Правительства Свердловской области от 04.07.2018 N 423-ПП, от 29.08.2019 N 544-ПП)

6. Право на получение субсидий имеют юридические лица, отвечающие требованиям [статьи 2](#) Закона Свердловской области от 15 июня 2011 года N 38-ОЗ, за исключением государственных и муниципальных учреждений, имеющие на праве собственности или ином законном основании недвижимое и движимое имущество, необходимое для оказания услуг по организации отдыха и оздоровления детей, расположенное на территории Свердловской области (далее - организация).

В случае если за получением субсидии обратилось юридическое лицо, не отвечающее требованиям, указанным в [части первой](#) настоящего пункта, то поданные юридическим лицом документы рассмотрению не подлежат и возвращаются Министерством в течение 15 рабочих дней с даты их поступления.
(п. 6 в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 04.07.2018 N 423-ПП)

7. Условием предоставления организации субсидии является проведение не менее двух смен отдыха и оздоровления детей продолжительностью не менее 21 и не более 24 дней.

8. Субсидии организациям предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения затрат и (или) недополученных доходов за период:

1) не превышающий четырех смен отдыха и оздоровления детей в текущем году;

2) не превышающий четырех смен отдыха и оздоровления детей в предыдущем году, в случае, если указанные затраты и (или) недополученные доходы в предыдущем году не были возмещены при условии, что документы на предоставление субсидии были поданы организацией в предыдущем году в установленные сроки.

9. Для получения субсидии организация представляет в Министерство заявление на предоставление субсидии с приложением следующих документов:

1) выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, выданной (сформированной) не ранее чем за 1 месяц до даты представления документов;

2) заверенной копии устава организации;

3) выписки из Единого государственного реестра недвижимости, выданной не ранее чем за 1 месяц до даты представления документов, подтверждающей зарегистрированные права организации на объект недвижимости, используемый для оказания услуг по организации отдыха и оздоровления детей (заверенные копии гражданско-правовых договоров, подтверждающих право пользования организацией указанным объектом недвижимости в случаях, когда договор не подлежит государственной регистрации);

4) документов, подтверждающих создание организацией на базе недвижимого имущества, указанного

в **подпункте 3** настоящего пункта, подразделения, относящегося к организациям отдыха детей и их оздоровления в соответствии со **статьей 2** Закона Свердловской области от 15 июня 2011 года N 38-ОЗ, в том числе положения о таком подразделении, осуществляющем отдых и оздоровление детей;

5) документа, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копии решения о назначении этого лица или его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности (в период отсутствия руководителя представляются документы, подтверждающие полномочия лица действовать от имени юридического лица);

6) информационной **справки** об организации отдыха и оздоровления детей по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку;

7) справки территориального органа Федеральной налоговой службы, подтверждающей отсутствие задолженности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, выданной не ранее чем за 10 дней до даты представления документов на получение субсидии;

8) заверенных копий путевок, договоров, государственных и муниципальных контрактов на оказание услуг по отдыху и оздоровлению детей, заключенных организацией в текущем году, содержащих сведения о количестве детей, получивших услуги по отдыху и оздоровлению, и стоимости оказанных услуг;

9) **реестра** путевок, договоров, государственных и муниципальных контрактов на оказание услуг по отдыху и оздоровлению детей, заключенных организацией в текущем году, согласно приложению N 2 к настоящему Порядку;

10) документов, подтверждающих оплату путевок, договоров, государственных и муниципальных контрактов, указанных в **подпункте 8** настоящего пункта (кассового чека, квитанции к приходному кассовому ордеру, платежного поручения с отметкой банка или иной кредитной организации о его исполнении);

11) письма, подтверждающего, что организация не получает в текущем году средства из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в **пункте 3** настоящего Порядка, подписанного руководителем организации или его представителем (с приложением документов, подтверждающих его полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации) и заверенного печатью организации (при наличии).

Копии документов, указанных в **подпунктах 2, 4, 5, 8 и 10 части первой** настоящего пункта, заверяются руководителем организации или уполномоченным им лицом (с приложением документов, подтверждающих его полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации) и печатью организации (при наличии).

В случае если выписки, указанные в **подпунктах 1 и 3 части первой** настоящего пункта, получены в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, то такие выписки представляются на бумажном носителе, заверенные уполномоченным на составление, заверение и выдачу документов и выписок сотрудником многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг.

(п. 9 в ред. **Постановления** Правительства Свердловской области от 04.07.2018 N 423-ПП)

10. Сроки, время и место приема заявлений от организаций на получение субсидий устанавливаются в извещении о проведении отбора, которое размещается на официальном сайте Министерства (<https://minobraz.egov66.ru>) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" не позднее чем за 10 дней до начала приема заявлений.

Документы, указанные в **пункте 9** настоящего Порядка, представленные в Министерство позднее срока, установленного в извещении о проведении отбора получателей субсидий, рассмотрению не подлежат и возвращаются организации.

(п. 10 в ред. **Постановления** Правительства Свердловской области от 04.07.2018 N 423-ПП)

11. Представленные организациями документы Министерство рассматривает в течение 30 дней с момента завершения приема заявлений на предоставление субсидии.

По результатам отбора получателей субсидий Министерство принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии в отношении каждой организации и размещает его на официальном сайте Министерства (<https://minobraz.egov66.ru>) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

(п. 11 в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 04.07.2018 N 423-ПП)

12. Организации, подавшие в Министерство заявление на предоставление субсидии, должны соответствовать на 01 число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии (далее - соглашение), следующим требованиям:

1) не должны иметь неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

3) не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

4) не должны получать средства из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в [пункте 3](#) настоящего Порядка.

13. Основаниями для отказа организации в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных организацией документов требованиям, определенным [пунктом 9](#) настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) недостоверность информации, представленной организацией;

3) несоответствие организации условиям получения субсидии, предусмотренным в [пунктах 6, 7 и 12](#) настоящего Порядка.

Министерство письменно уведомляет организацию о принятом решении об отказе в предоставлении субсидии в течение 5 рабочих дней с даты принятия решения.

14. Субсидии организациям предоставляются на основании соглашения, заключаемого Министерством в течение 14 дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии.

Форма соглашения утверждается приказом Министерства в соответствии с типовой формой [соглашения](#), утвержденной Приказом Министерства финансов Свердловской области от 26.12.2016 N 510 "Об утверждении типовых форм договоров (соглашений) о предоставлении субсидий из областного бюджета юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг".

15. Размер субсидии, предоставляемой организации, определяется по следующей формуле:

$$C_i = Z_i \times k, \text{ где:}$$

C_i - размер субсидии для i -й организации;

Z_i - размер финансирования расходов на организацию отдыха и оздоровления одного ребенка для i -й

организации исходя из утвержденной средней стоимости путевок по видам организаций отдыха детей и их оздоровления;

$$Z_i = (Чс \times 0,4N + Чзс \times 0,28N + \\ + Чзл \times 0,26N + Чд \times 0,06N), \text{ где:}$$

Чс - численность детей, оздоровленных в санаториях и санаторных оздоровительных лагерях i-й организации;

Чзс - численность детей, оздоровленных в загородных стационарных оздоровительных лагерях круглогодичного действия i-й организации;

Чзл - численность детей, оздоровленных в загородных стационарных оздоровительных лагерях, работающих в летний период, i-й организации;

Чд - численность детей, оздоровленных в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей i-й организации;

N - средний размер финансирования расходов на организацию отдыха и оздоровления одного ребенка за счет субсидий;

$$N = L / O, \text{ где:}$$

L - лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на текущий финансовый год;

$$L = L_{тг} - P_{пг}, \text{ где:}$$

L_{тг} - утвержденные лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на текущий финансовый год;

P_{пг} - расходы текущего года, произведенные по обязательствам предыдущего года;

O - численность детей, оздоравливаемых в организациях в оздоровительный период;

0,4; 0,28; 0,26; 0,06 - коэффициенты к среднему размеру финансирования расходов, рассчитанные исходя из утвержденной средней стоимости путевок по видам организаций отдыха детей и их оздоровления (санатории и санаторно-оздоровительные лагеря круглогодичного действия, загородные стационарные оздоровительные лагеря круглогодичного действия, загородные стационарные оздоровительные лагеря, работающие в летний период, оздоровительные лагеря с дневным пребыванием);

k - корректирующий коэффициент;

$$k = L / \sum Z_i.$$

16. Перечисление субсидии осуществляется не позднее десятого рабочего дня с момента заключения соглашения.

Министерство осуществляет перечисление субсидии на расчетный счет организации, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

В случае нарушения организацией обязательств, предусмотренных соглашением, перечисление субсидии приостанавливается. При невозможности устранения указанного нарушения перечисление субсидии прекращается.

17. Средства, полученные из областного бюджета в форме субсидии, носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели. Организации несут ответственность за нецелевое использование

бюджетных средств субсидий.

Нецелевое использование средств областного бюджета влечет за собой применение мер ответственности, предусмотренных бюджетным, административным, уголовным законодательством Российской Федерации.

Министерство и органы, осуществляющие финансовый контроль, проводят обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий.

18. При выявлении Министерством и органами, осуществляющими финансовый контроль, нарушения условий, предусмотренных настоящим Порядком, нецелевого использования субсидии либо представления организацией недостоверных сведений субсидия подлежит возврату в областной бюджет в течение тридцати календарных дней с момента получения организацией соответствующего требования о возврате субсидии.

При невозврате субсидии в указанный срок Министерство принимает меры по взысканию подлежащей возврату субсидии в областной бюджет в судебном порядке.

Приложение N 1
к Порядку предоставления
из областного бюджета
субсидий организациям,
принимающим участие в организации
и обеспечении отдыха и
оздоровления детей, расположенным
на территории Свердловской области

Форма

ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА
об организации отдыха и оздоровления детей

Наименование организации - получателя субсидии	
Адрес места расположения организации - получателя субсидии (индекс, город, улица, дом)	
Наименование организации отдыха и оздоровления	
Адрес места расположения учреждения отдыха и оздоровления (индекс, город, улица, дом)	
Организация отдыха детей и их оздоровления (детский санаторий/санаторно-оздоровительный лагерь, загородный стационарный детский оздоровительный лагерь круглогодичного действия, загородный стационарный детский оздоровительный лагерь, работающий в летний	

период, оздоровительный лагерь с дневным пребыванием)					
Общая мощность организации (максимальное количество детей в первую смену) по данным паспортизации					
Сведения о численности детей, принятых на отдых и оздоровление в 20__ году	всего	первая смена	вторая смена	третья смена	четвертая смена
График заездов в 20__ году	первая смена - с _____ по _____ вторая смена - с _____ по _____ третья смена - с _____ по _____ четвертая смена - с _____ по _____				
Продолжительность смены	первая смена - _____ дней вторая смена - _____ дней третья смена - _____ дней четвертая смена - _____ дней				
Сведения о стоимости путевки для одного ребенка на одну смену в 20__ году, рублей					
Сведения о расходах организации, связанных с организацией отдыха и оздоровления детей, в 20__ году, тыс. рублей					
Руководитель организации, Ф.И.О., подпись, печать (телефон, e-mail)					

Приложение N 2
к Порядку предоставления
из областного бюджета
субсидий организациям,
принимающим участие в организации
и обеспечении отдыха и
оздоровления детей, расположенным
на территории Свердловской области

Список изменяющих документов
(в ред. Постановления Правительства Свердловской области
от 29.08.2019 N 544-ПП)

Форма

РЕЕСТР
путевок, договоров, государственных и муниципальных
контрактов на оказание услуг по отдыху и оздоровлению детей,

заключенных _____ в _____ году
(наименование организации)

Номер строки	Дата и номер путевки, договора, государственного и муниципального контракта	Количество путевок (единиц)	Стоимость одной путевки (рублей)	Цена путевки, договора, государственного и муниципального контракта (рублей)
1	2	3	4	5
1.				
2.				
3.	Итого			

Руководитель организации

_____ (И.О. Фамилия)
(подпись, печать)

Утверждено
Постановлением Правительства
Свердловской области
от 3 августа 2017 г. N 558-ПП

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЛАСТНОЙ ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ

Утратило силу. - [Постановление](#) Правительства Свердловской области от 20.08.2020 N 568-ПП.

Утвержден
Постановлением Правительства
Свердловской области
от 3 августа 2017 г. N 558-ПП

СОСТАВ ОБЛАСТНОЙ ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ

Утратил силу. - [Постановление](#) Правительства Свердловской области от 20.08.2020 N 568-ПП.